

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)  
Schema de Granturi pentru Licee  
Beneficiar: COLEGIUL SILVIC BUCOVINA  
Titlul subproiectului: Progresul școlar - baza formării continue  
Acord de grant nr. 760/SGL/R II/ 2.10.2018

6/5.11.2018

**Termeni de referință pentru servicii de consultanță**  
*Consiliere psihopedagogică*

**1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015*, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 760/SGL/R II/2.10.2018, semnat cu MEN-UMPFE, Colegiul Silvic Bucovina, a accesat în cadrul Schemei de granturi pentru licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE un grant în valoare de 688.217,25 Lei pentru implementarea subproiectului *Progresul școlar - baza formării continue* și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru consiliere psihopedagogică.

**2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță este reducerea cu 5% a cazurilor de absenteism și abateri comportamentale prin consilierea tuturor elevilor și părinților în cauză în vederea înregistrării progresului școlar.

**3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități: "*Împreună vom reuși!*"- activitate de consiliere a elevilor în vederea obținerii succesului școlar. Prin această activitate se urmărește atingerea obiectivelor: O.1.3., O2 cu toate subcomponentele sale, O.S.M.1., O.S.M.2., O.S.M.3. și O.S.M.4.

a) Această activitate implică antrenarea familiei în procesul instructiv-educativ în vederea scăderii absenteismului și reducerii abaterilor comportamentale, asigurării toleranței unul față de celălalt în cadrul clasei, dobândirii unei atitudini optimiste/pozitive privind reușita școlară. Toate acestea asigură creșterea performanțelor școlare și a succesului școlar, creșterea stimei de sine și încrederii în forțele proprii.

b) Consilierul educativ, având ca punct de plecare rezultatele chestionarelor aplicate la clase și a bazei de date din cadrul Cabinetului psihologic al școlii, va identifica tipurile de comportament asociate elevilor cu diferite rezultate școlare, pentru atingerea obiectivelor din O.2., O.4.3., și O.1.3.

Rezultatele așteptate din această activitate vor duce la îndeplinirea O.S.M.1., O.S.M.2., O.S.M.3. și O.S.M.4. Elevii vor fi repartizați câte 15 în fiecare grupă.

## Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

### 4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- programa de formare adaptată cerințelor beneficiarului, cu atingerea obiectivelor subproiectului
- criteriile de selecție a elevilor
- orar cu planificarea activităților
- toate materiale utilizate la activități-fise, chestionare, analize
- evidenta prezenței elevilor din grupul tinta la activități
- rapoarte de activitate
- rapoarte de progres

### 5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- studii de licență/ postuniversitare/ master/ doctorat în domeniul psihologie
- cursuri de specializare în domeniul psiho -pedagogic
- minim 2 ani de experiență profesională în domeniul psiho-pedagogic
- cel puțin 1 proiecte de dezvoltare în domeniul educațional
- cunoștințe operare PC
- experiența profesională/ în proiecte educaționale dedicate grupurilor dezavantajate este un avantaj

Realizarea sarcinilor presupune cunoștințe teoretice și practice de psihologie, limbă și comunicare, calculatoare și software, precum și deprinderi sociale, deprinderi utilizate în învățare și deprinderi de rezolvare de probleme. Îndeplinirea cerințelor specifice ocupației necesită un nivel bun de dezvoltare a abilității generale de învățare, o bună capacitate de procesare rapidă a informației și o abilitate crescută de a lua decizii corecte, cât mai raționale.

### 6. Alți termeni relevanți

#### Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada de implementare a acestor tipuri de activități este de 1 an de proiect ( noiembrie 2018-iunie 2019), astfel:

	Activitate	Tipul activității	Nr.ore/activ.
1.	"Stima de sine - șansa mea"	Consiliere psihologică de grup pentru elevi	3
2.	"Educația ca prioritate a copilului meu"	Consiliere psihologică de grup pentru elevi, cu participarea părinților	3
3.	"Profesorul - prietenul meu"	Consiliere psihologică de grup pentru elevi, cu participarea profesorilor	3
4.	"Eu în viitor"	Consiliere OSP	2

## **Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță**

### **Locație.**

Sediul Beneficiarului Colegiul Silvic Bucovina, str Calea Bucovinei, nr 56, Câmpulung Moldovenesc, jud. Suceava, în două săli de clasă și cabinetul de consiliere psiho-pedagogică.

### **Raportare.**

Se va raporta lunar programul activităților cu tematica anexată și fișa de prezență cu semnăturile elevilor participanți. Rapoartele vor fi predate pentru aprobare, responsabilului cu monitorizarea, evaluarea d-na prof. Cuciurean Alina Elena – coordonator de grant.

### **Facilități oferite de Beneficiar.**

Spațiul pentru cabinetul de consiliere dotat cu birou, scaune. Consultantul va avea acces la documentele subproiectului și la dosarele elevilor din grupul țintă

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.